Warszawa, 28.12.2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**WPiA-ZP/360-13/2022**

Zgodnie z Regulaminem w sprawie trybów, zasad i form udzielania przez Uniwersytet Warszawski zamówień publicznych na usługi, dostawy i roboty budowlane, o których mowa w załączniku nr 8 do zarządzenia nr 294 Rektora UW z dnia 31 grudnia 2020 r., ze zmianami wprowadzonymi zarządzeniem nr 2 z dnia 07.01.2021r. w sprawie trybów, zasad i form udzielania przez Uniwersytet Warszawski zamówień publicznych na usługi, dostawy oraz roboty budowlane oraz organizowania konkursów, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty

na przeprowadzenie programu szkoleniowego w obszarze kompetencji zarządczych, międzykulturowych, komunikacji inkluzywnej i równościowej, językowych i informatycznych w procesie obsługi studentów i kadry z zagranicy w projekcie „University of Warsaw Global” nr BPI/WTP/2021/1/00092 w ramach Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej. **WELCOME TO POLAND.**

Kod CPV: 80300000-7 - Usługi szkolnictwa wyższego w okresie 01.2023-04.2023

**1. ZAMAWIAJĄCY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uniwersytet Warszawski Wydział Prawa i Administracji**  **ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa** | |
| REGON 000001258  NIP: 525-001-12-66  [www.wpia.uw.edu.pl](http://www.wpia.uw.edu.pl/)  e-mail: zamowienia@wpia.uw.edu.pl | Osoba do kontaktów w sprawie zapytania:  Beata Marczewska  Telefon: +48 0602327653  e-mail : [**b.marczewska@uw.edu.pl**](mailto:b.marczewska@uw.edu.pl) |

**2. ZAKRES ZAMÓWIENIA**

Projekt: „University of Warsaw Global” nr BPI/WTP/2021/1/00092

Zamówienie polega na:

zorganizowaniu: - przy udziale podwykonawcy, który posiada doświadczenie oraz wykwalifikowane zasoby osobowe długoterminowego szkolenia, które ma stanowić kompleksowe przygotowanie kadry do obsługi zagranicznych studentów i akademików. Zakres tematyczny szkolenia obejmuje oprócz języka, także kulturę i metody komunikacji uwzględnia specyfikę kulturową, kompetencje zarządcze, komunikację inkluzywną i równościową, kompetencje informatyczne wykorzystywane w procesie obsługi studentów i kadry z zagranicy.

Szkolenie obejmuje moduły:

1) kompetencje zarządcze;

2) międzykulturowe;

3) komunikacji inkluzywnej i równościowej;

4) językowe i 5) informatyczne.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część** | **Obszar tematyczny modułu** | **Typ zajęć** | **Liczba godzin dyd.**  **Suma** |
| 1 | I | Studenci zagraniczni na uczelniach wyższych w Polsce (informacje ogólne, uwarunkowania formalno-prawne w świetle ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisów wykonawczych) | Seminarium | 36 godz. |
| 2 | II | Schematy kulturowe, stereotypy, dyskryminacja, uprzedzenia i różnice kulturowe w wybranych państwach w regionach: Europy Wschodniej i Azji. | Seminarium | 36 godz. |
| 3 | III | Komunikacja międzykulturowa: jak efektywnie komunikować się ze studentem zagranicznym (w tym językowa i informatyczna). | Seminarium | 36 godz. |
| 4 | IV | Kultura i specyfika kulturowa w wybranych państwach w regionach: Europy Wschodniej i Azji | Seminarium | 36 godz. |
| 5 | V | Język i informatyka wykorzystywane w procesie obsługi studentów i kadry z zagranicy (równolegle z wyżej wymienionymi 4 modułami) | Seminarium | 36 godz. |

Szkolenie będzie prowadzone w sposób ciągły (podzielone na moduły, kadra wnioskodawcy uzyska kwalifikacje potwierdzone certyfikatami - zaświadczeniami). Do wszystkich modułów rekrutowana będzie 25 osobowa grupa osób, która przystąpi do całego cyklu szkoleń. Długi okres trwania szkolenia ma znaczenie przede wszystkim w kontekście nabywania kompetencji językowych. Poza tym przyczyni się do podnoszenia kwalifikacji uczestników szkolenia przez cały okres trwania projektu. Szkolenie będzie prowadzone przez instytucje zawodowo zajmujące się działalnością szkoleniową, której zleci się podwykonawstwo. Ukończenie szkolenia będzie potwierdzone zaświadczeniem. Szkolenie będzie przeznaczone dla kadry posiadającej choćby minimalne doświadczenie we współpracy ze studentami oraz kadrą naukową z zagranicy. Chodzi o podniesienie kwalifikacji tych osób. Tak określona grupa docelowa tego działania umożliwi prowadzenie szkolenia w formie seminarium, a uczestnicy uzyskają specjalistyczną wiedzę w zakresie obsługi studentów i kadry naukowej z zagranicy. Szkolenie będzie trwało 4 miesiące w wymiarze 180 godzin. Program szkolenia będzie obejmować minimum następujące obszary tematyczne:

- Studenci zagraniczni na uczelniach wyższych w Polsce (informacje ogólne, uwarunkowania formalno-prawne w świetle ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisów wykonawczych).

- Schematy kulturowe, stereotypy, dyskryminacja, uprzedzenia i różnice kulturowe w wybranych państwach w regionach: Europy Wschodniej i Azji.

- Komunikacja międzykulturowa: jak efektywnie komunikować się ze studentem zagranicznym (w tym językowa i informatyczna).

- Kultura i specyfika kulturowa w wybranych państwach w regionach: Europy Wschodniej i Azji.

Po zakończeniu szkolenia dokonana zostanie ewaluacja kompetencji uczestników (testy wiedzy), zostanie dokonane ich porównanie i analiza, czy i w jakim stopniu kompetencje uczestników wzrosły.

Wykonawca ma za zadanie:

* Na potrzeby niniejszego zapytania godzina oznacza 60 minut.
* Określona w pkt. 2 w tabeli liczba godzin przypadająca na każdą z części zamówienia jest liczbą maksymalną.
* Przez przeprowadzenie zajęć Zamawiający rozumie wykonywanie następujących czynności:
* Przygotowanie koncepcji zajęć z uwzględnieniem różnych aktywności uczestników oraz niezbędnych materiałów dydaktycznych
* Przeprowadzenie zajęć w bezpośrednim kontakcie z uczestnikami lub on-line podczas zdalnej edukacji lub (hybrydowo)
* Wykonawca zrealizuje zajęcia w terminach określonych w harmonogramie zajęć przygotowanym przez Zamawiającego od stycznia do kwietnia 2023 r..
* Wykonawca przeprowadzi zajęcia zgodnie z zasadami obowiązującymi na UW, w tym przede wszystkim zasady „równoważności” wszystkich członków wspólnoty uniwersyteckiej, którą tworzą pracownicy uczelni, doktoranci i studenci ([http://rownowazni.uw.edu.pl](http://rownowazni.uw.edu.pl/)).
* Szkolenie może być realizowane w częściach.
* Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania wskazanych przez Zamawiającego materiałów powstających w ramach realizacji zamówienia zgodnie z „Wytycznymi i zasadami realizacji projektów” dostępnymi na stronie [www.nawa](http://www.nawa/).gov.pl. <https://nawa.gov.pl/images/STER-2021/06_Zal_5_do_Ogloszenia_-Wytyczne-i-zasady-realizacji-Projektow.pdf>. Zamawiający przekaże Wykonawcy logotypy do umieszczenia na materiałach.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do stworzonych postów i filmów, umożliwiając tym samym ich późniejszą eksploatację przez Zamawiającego.

**3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**Termin realizacji: 01.2023-04.2023**

**4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy:

● Posiadają sytuację ekonomiczną i finansową pozwalającą na realizację zamówienia.

● Przedstawią w wyznaczonym terminie kompletną i podpisaną ofertę.

● Dysponują potencjałem ludzkim zdolnym do wykonania zamówienia.

● Posiadają co najmniej roczne doświadczenie we współpracy z instytucjami naukowymi (np. uczelnie wyższe, instytuty badawcze) potwierdzone stosownym oświadczeniem.

● Realizowali powyżej 2 działania na rzecz instytucji naukowych finansowanych z instytucji finansujących naukę (tj. Narodowe Centrum Nauki, Ministerstwo Edukacji i Nauki, Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej) potwierdzone stosownymi referencjami.

● Zamawiający w trosce o należyte wykonanie powierzonych zadań zastrzega sobie prawo do wnioskowania do Wykonawcy o złożenie dodatkowych wyjaśnień, jak również do wglądu w dokumentację potwierdzającą przedstawione w ofercie informacje. Wykonawca zobowiązany jest udzielić wyjaśnień lub złożyć dodatkowe dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, który nie będzie krótszy niż 1 dzień roboczy (24h). Brak udzielenia wyjaśnień lub złożenia dodatkowych dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego może skutkować odrzuceniem oferty danego Wykonawcy.

● W przypadku powstania wątpliwości w zakresie treści niniejszego Zapytania ofertowego, Wykonawcy mogą kierować zapytania o wyjaśnienie tych wątpliwości, na które Zamawiający zobowiązany jest odpowiedzieć, jeżeli zapytanie wpłynęło niezwłocznie.

● Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z  okoliczności  wskazanych  w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)  zwanej dalej: „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego”.

**5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* Ofertę należy sporządzić zgodnie z załączonym do zapytania formularzem ofertowym.
* Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
* Termin ważności oferty powinien wynosić minimum 30 dni.
* Oferta powinna obejmować:
* cenę zamawianej usługi
* dołączone dokumenty oświadczenia, kopie dokumentów ect.

Oferty należy przesłać w formie skanu podpisanego formularza ofertowego na adres: [zamowienia@wpia.uw.edu.pl](mailto:zamowienia@wpia.uw.edu.pl) oraz [s.denisiuk@wpia.uw.edu.pl](mailto:s.denisiuk@wpia.uw.edu.pl) z dopiskiem „**WPiA-ZP/360-13/2022”**

Nieprzekraczalny termin dostarczenia oferty to: **do dnia 03.01.2023 r. do godz. 10:00**

**6. OCENA OFERT**

Ocenie poddane zostaną tylko te oferty, które zawierają wszystkie elementy wymienione w pkt. 5.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Kryteria oceny:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Kryterium | Waga |
| A | Cena zamówienia brutto | 40 |
| B | Doświadczenie co najmniej roczne we współpracy z instytucjami naukowymi (np. uczelnie wyższe, instytuty badawcze) potwierdzone stosownym oświadczeniem. | 40 |
| C | Realizacja powyżej 2 działań na rzecz instytucji naukowych finansowanych z instytucji finansujących naukę (tj. Narodowe Centrum Nauki, Ministerstwo Edukacji i Nauki, Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej) | 20 |
|  | RAZEM | 100 |

* **Cena zamówienia brutto /C/**

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 40 punktów. Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady:

Oferta o najniższej cenie otrzyma 40 punktów.

Pozostałe oferty - ilość punktów wyliczona wg wzoru:

cena najniższa

Ci = ----------------------------------------------- x 40 pkt

cena oferty badanej

i - numer oferty badanej

Ci - liczba punktów za kryterium „CENA” (oferty badanej)

cena oferty badanej - cena brutto z OFERTY

* **Doświadczenie co najmniej roczne we współpracy z instytucjami naukowymi /D/**

Wykonawcy posiadający powyższe doświadczenie otrzymają:

1 rok – 6 pkt.

2 lata – 20 pkt.

3 lata – 30 pkt.

4 lata i więcej – 40 pkt.

Liczą się pełne lata.

* **Realizacja powyżej 2** działań na rzecz instytucji naukowych finansowanych z instytucji finansujących naukę /R/

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

2 projekty – 0 pkt.

3 projekty – 7 pkt.

4 projekty i więcej projektów - 20 pkt.

Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej ofercie zostaną do siebie dodane wg. wzoru

W= C+D+R

Komisja wybierze oferenta, który uzyska największą liczbę punktów. Zamawiający zastrzega sobie prawo anulowania lub negocjacji ceny zawartej w ofercie, złożonej przez oferenta oraz ma prawo wezwania oferenta do uzupełnień oraz złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści oferty.

**7. DODATKOWE INFORMACJE**

* W celu realizacji zamówienia z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.

Załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego

**Prodziekan**

**Wydział Prawa i Administracji UW**

**dr Marek Grzebyk prof. ucz.**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**WPiA-ZP/360-13/2022**

**na przeprowadzenie programu szkoleniowego w obszarze kompetencji zarządczych, międzykulturowych, komunikacji inkluzywnej i równościowej, językowych i informatycznych w procesie obsługi studentów i kadry z zagranicy w projekcie „University of Warsaw Global” nr BPI/WTP/2021/1/00092 w ramach Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej. WELCOME TO POLAND.**

Wykonawca: …………………………………………….

Adres Wykonawcy: …………………………….

Tel. ………………….……..., e-mail ……………………………..

Nr NIP:…………………………, nr REGON: …………………………

Dla części

* Studenci zagraniczni na uczelniach wyższych w Polsce (informacje ogólne, uwarunkowania formalno-prawne w świetle ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisów wykonawczych)

Język i informatyka wykorzystywane w procesie obsługi studentów i kadry z zagranicy

* Schematy kulturowe, stereotypy, dyskryminacja, uprzedzenia i różnice kulturowe w wybranych państwach w regionach: Europy Wschodniej i Azji.

Język i informatyka wykorzystywane w procesie obsługi studentów i kadry z zagranicy

* Komunikacja międzykulturowa: jak efektywnie komunikować się ze studentem zagranicznym (w tym językowa i informatyczna).
* Kultura i specyfika kulturowa w wybranych państwach w regionach: Europy Wschodniej i Azji.

Język i informatyka wykorzystywane w procesie obsługi studentów i kadry z zagranicy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kryteria |  |  |  |
| * Cena zamówienia | ................  /Wartość netto/ | ................  /Podatek VAT/ | ................  /Wartość brutto/ |
| * Doświadczenie co najmniej roczne we współpracy z instytucjami naukowymi (np. uczelnie wyższe, instytuty badawcze) potwierdzone stosownym oświadczeniem. | ………………….. lat | | |
| * Realizacja powyżej 2 działań na rzecz instytucji naukowych finansowanych z instytucji finansujących naukę (tj. Narodowe Centrum Nauki, Ministerstwo Edukacji i Nauki, Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej) | Tak/Nie  ……………………liczba projektów | | |

Do oferty dołączam:

* **Załącznik nr 1** - Doświadczenie we współpracy z instytucjami naukowymi
* **Załącznik nr 2** - Potwierdzenie realizacji działań na rzecz instytucji naukowych
* informacje o osobie sprawującej nadzór merytoryczny (kierowniku projektu):

……………………………………………………………………..

* Oświadczenie załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
* …………..

Oświadczam, że:

* zapoznałem(am) się z treścią zapytania i w całości akceptuję jej treść,
* uważam się za związanego(ą) ofertą przez okres wskazany w ofercie,
* oświadczam, że nie posiadam powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym\*,
* posiadam co najmniej roczne doświadczenie we współpracy z instytucjami naukowymi (np. uczelnie wyższe, instytuty badawcze) potwierdzone stosownym oświadczeniem,
* zrealizowałem(am) powyżej 2 działania na rzecz instytucji naukowych finansowanych z instytucji finansujących naukę (tj. Narodowe Centrum Nauki, Ministerstwo Edukacji i Nauki, Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej) potwierdzone stosowanymi referencjami,
* posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
* posiadam odpowiednie zaplecze kadrowe i techniczne, umożliwiające realizację usługi,
* posiadam sytuację ekonomiczną i finansową pozwalającą na realizację zlecenia,
* w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do zawarcia pisemnej umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
* podane wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji,
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy,
* wypełniłem(am) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(am) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym zapytaniu otwartym \*\*

------------------------

\*) Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

\*\*) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

….………………………….. ………………………..

Miejscowość i data Podpis Wykonawcy

*<dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji)*

**Formularz nr 1 do zapytania ofertowego**

**Zamawiający:**

Uniwersytet Warszawski

Wydział Prawa i Administracji

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28

00-927 Warszawa

**Wykonawca\*/**

**Podmiot udostępniający zasoby na którego zasoby powołuje się Wykonawca\*/**

**Członek konsorcjum (w tym spółki cywilnej)\*:**

……………………………………….…………………………….……...

....................................................................................................................

…................................................................................................................  
*(pełna nazwa/firma podmiotu, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

....................................................................................................................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu   
oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Dotyczy Części ………………….**

**/wpisać właściwy numer Części/**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „przeprowadzenie programu szkoleniowego w obszarze kompetencji zarządczych, międzykulturowych, komunikacji inkluzywnej i równościowej, językowych i informatycznych w procesie obsługi studentów i kadry z zagranicy w projekcie „University of Warsaw Global” nr BPI/WTP/2021/1/00092 w ramach Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej. WELCOME TO POLAND.” prowadzonego przez Uniwersytet Warszawski Wydział Prawa i Administracji*,* oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Oświadczam, że spełniam\*\*:

wszystkie warunki udziału określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym WPiA-ZP/360-13/2022

następujące warunki udziału określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym WPiA-ZP/360-13/2022

……………………………………........................................................................................................... ……………………………………………………………………………………………………………*(określić odpowiedni zakres).*

………….…….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

*<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy / Podmiotu udostępniającego zasoby na którego zasoby powołuje się Wykonawca / Członka konsorcjum (w tym spółki cywilnej)>*

***\*niepotrzebne skreślić***

*\*\*Należy zaznaczyć odpowiedni prostokąt. W przypadku zaznaczenia drugiego prostokąta należy wpisać odpowiedni zakres warunków, który spełnia Wykonawca/Podmiot udostępniający zasoby na którego zasoby powołuje się Wykonawca /Członek konsorcjum (w tym spółki cywilnej)*

**Oświadczam, że:**

* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust 1,

oraz

* nie zachodzi wobec mnie żadna z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835 z dnia 15 kwietnia 2022 r.)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  
 art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust.1 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące czynności:

...................................................................................................................................................................

………………...……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

*<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy / Podmiotu udostępniającego zasoby na którego zasoby powołuje się Wykonawca / Członka konsorcjum (w tym spółki cywilnej)>*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………..…….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

*<dokument należy sporządzić w formie elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy / Podmiotu udostępniającego zasoby na którego zasoby powołuje się Wykonawca / Członka konsorcjum (w tym spółki cywilnej)>*